

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

Exemplar nr.



ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU
Facultatea de Management Militar
Str. Revoluției, nr. 3-5
Sibiu, cod. 550170
Tel. 0269/432990
Fax 0269/215554

CONTRACT DE FORMARE POSTUNIVERSITARĂ

Nr. din

Art. I Părțile contractante

1.1. Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, în calitate de furnizor de formare profesională, denumit în continuare *furnizor*, reprezentată prin col. Dumitru TODOSIUC, având funcția de rector, cu sediul în Sibiu, str. Revoluției, nr. 3-5, telefon 0269.432.990, fax 0269.215.554, e-mail office@armyacademy.ro, cod fiscal/cod unic de înregistrare 421117, cod IBAN: RO98 TREZ 5762 0F33 0500 XXXX, Trezoreria Sibiu, înregistrată în Registrul național al programelor postuniversitare cu nr.

1.2. Domnul/Doamna....., având BI/CI, seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, domiciliat în, strada, nr., sc., et., ap., jud., tel., e-mail, în calitate de *beneficiar*.

Art. II Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie derularea activităților de educație și formare postuniversitară în domeniul *Contabilitate* pentru domnul/ doamna....., ca beneficiar de formare profesională. Activitățile de educație și formare postuniversitară se desfășoară în spațiile destinate învățământului din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu sau în locațiile stabilite de Senatul Universitar, reglementând raporturile dintre Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu și beneficiarul programului de formare profesională, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare în concordanță cu

legislația în vigoare, cu ordinele ministrului educației și cercetării științifice și prevederile Cartei universitare.

Art. III Durata și valabilitatea contractului

3.1. Durata prezentului contract este

3.2. Durata programului este de 12 săptămâni de pregătire.

3.3. Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, în calitate de furnizor de formare profesională, își rezervă dreptul de a anula/amâna organizarea cursului, cu informarea prealabilă a cursanților.

Art. IV Valoarea contractului și modalitățile de plată

4.1. Domnul/doamna, în calitate de beneficiar al programului de formare profesională în domeniul *Contabilitate*, urmează cursurile pe locurile bugetate; cu taxă.

4.2. Cuantumul taxei de școlarizare pentru studiile postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se stabilește anual de către senatul academei, în funcție de costurile specifice școlarizării.

4.3. Valoarea totală a contractului pentru seria - este de lei și include taxa de școlarizare și serviciile-suport pentru curs.

4.4. Plata taxei se va face astfel:

a. integral, până la data de (inclusiv);

b. 50 % din sumă se achită până la data de (inclusiv) și 50 % din sumă se achită până la data de (inclusiv).

4.5. Taxele se pot achita, în numerar prin ordin de plată (la sediul băncii sau Internet Banking) și mandat poștal, în contul instituției.

Datele pentru achitarea taxei prin ordinul de plată sunt:

Beneficiar: U.M. 01512 Sibiu

Cod Fiscal: 4241117 (**se va trece OBLIGATORIU pe ordinul de plată/mandatul poștal**)

Cod IBAN: RO98 TREZ 5762 0F33 0500 XXXX, Trezoreria Sibiu.

În cazul achitării taxelor prin ordin de plată sau mandat poștal, pe acestea se vor scrie citeț următoarele informații: numele și prenumele cursantului, facultatea, cursul urmat, suma achitată (în lei); o copie a instrumentului de plată va fi trimisă la Secretariatul facultății, pe mail.

Art. V Obligațiile părților

5.1. Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, Facultatea de Științe Economice și Administrative, se obligă:

– să deruleze activitățile de educație și formare postuniversitară, cu respectarea legislației în vigoare, a ordinelor ministrului educației și cercetării științifice și prevederile Cartei universitare, punând accent pe calitatea formării profesionale;

– să asigure pregătirea universitară a cursantului prin asigurarea resurselor umane, materiale, tehnice necesare desfășurării activității de formare profesională;

– să asigure finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire de către cursant;

– să asigure participarea cursantului la activitățile de cercetare științifică;

– să asigure accesul cursantului la biblioteca academei;

– să asigure instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă a cursantului;

- să nu impună cursantului să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională;
- să elibereze cursantului, contra cost, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, documentele și diplomele care să ateste absolvirea, situații școlare la zi, adeverințe la cerere etc.

5.2. Cursantul se obligă:

- să depună dosarul cu toate documentele solicitate de furnizorul de formare profesională, conform legislației în vigoare;
- să participe, pe întreaga perioadă de desfășurare a programului postuniversitar, la toate activitățile ce asigură pregătirea lui, în conformitate cu Planul de învățământ aprobat de senatul academiei pentru această formă de învățământ;
- să utilizeze baza materială și logistică potrivit scopului și destinației acestora și numai în cadrul procesului de formare profesională, evitând degradarea, deteriorarea sau distrugerea acestora;
- să se încadreze în reglementările legislației în vigoare și cele specifice Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, în derularea activităților curriculare;
- să se încadreze în reglementările instituției privind evaluarea cunoștințelor și de certificare;
- să plătească, la termenul fixat, taxa de școlarizare stabilită de instituție;
- să restituie materialele împrumutate de la biblioteca Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu la termenele stabilite și în bună stare;
- să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu Carta universitară a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu;
- să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecție a muncii sub sancțiunea răspunderii proprii conform Regulamentului de ordine interioară al instituției, luat la cunoștință la data semnării contractului;
- să repare prejudiciile materiale aduse academiei/facultății din culpa sa.

Art. VI Modificarea, suspendarea, încetarea contractului și forța majoră

6.1. Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al părților, exprimat prin act adițional la prezentul contract.

6.2. Părțile pot stabili de comun acord suspendarea/amânarea pe durată limitată a contractului, maximum o serie.

6.3. Prezentul contract de școlarizare poate înceta în următoarele situații:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- în urma exmatriculării cursantului pentru nepromovarea examenelor prevăzute în Planul de învățământ sau neachitarea taxei;
- prin denunțarea unilaterală, în scris, din partea cursantului înainte de expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- în situația decesului cursantului.

6.4. Denunțarea unilaterală a prezentului contract de către cursant până la data achitării integrale a taxei exonerează Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu de orice răspundere, sumele achitate nu se restituie de către instituție.

6.5. Rezilierea contractului din partea Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, survenită ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor asumate de către cursant prin prezentul contract, duce la exmatricularea cursantului, taxele achitate de către acesta până la data survenirii rezilierii nefiind restituite de către instituția de învățământ superior.

6.6. Cazurile fortuite și de forță majoră, așa cum sunt definite de către legislația civilă în

vigoare, exonerează cursantul de orice răspundere privind executarea prezentului contract.

6.7. Partea, care din cauză de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile contractuale, va înștiința în scris cealaltă parte contractantă, în termen de cel mult 5 zile de la data încetării situației de forță majoră.

Art. VII Răspunderea contractuală

7.1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, cursantul suportă aplicarea sancțiunilor prevăzute de Regulamentul de ordine interioară, hotărâte de Comisia de etică din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, precum și cele ce decurg din Carta universitară a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu și a legislației naționale în vigoare.

Art. VIII Clauze finale

8.1. Eventualele neînțelegeri dintre părțile contractante se vor soluționa pe cale amiabilă sau, în caz contrar, de instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, fiecare a 1 (una) filă, la sediul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, câte unul pentru fiecare parte.

**RECTORUL ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU”**

Col.

Dumitru TODOSIUC

CURSANT

DECAN Facultate

.....

.....

Aviz juridic nr din

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a, născut/ă în anul, luna, ziua....., în, județul....., cu domiciliul în, județul, str., nr., bl....., ap., e-mail, telefon....., posesor/oare al/a actului de identitate seria....., nr., CNP, în calitate de *candidat la concursul de admitere pentru programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Contabilitate, sesiunea februarie 2025, organizat de Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, îmi exprim prin prezenta acordul liber consimțit cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, în scopul organizării și desfășurării acestui concurs.*

Certific faptul că am fost informat/ă de către Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu despre condițiile acestei colectări, prelucrări și libera circulație a datelor mele cu caracter personal, potrivit Notei de informare de pe verso, în conformitate cu prevederile *Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, intrat în vigoare la data de 25 mai 2018 și ale legislației naționale în vigoare.

Data

Semnătura

NOTĂ DE INFORMARE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA ȘI STOCAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, cu sediul în str. Revoluției, nr. 3-5, localitatea Sibiu, județul Sibiu, cod poștal 550170, România, reprezentată legal prin Rector col. Dumitru TODOSIUC, prelucrează datele cu caracter personal ale studenților și ale candidaților la examenele de admitere prin mijloace automatizate/manuale.

Datele dumneavoastră sunt necesare pentru realizarea obiectului nostru principal de activitate, în vederea inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.

Sunteți obligat să furnizați datele dumneavoastră personale, acestea fiind necesare în scopul completării dosarului personal de candidat/student și al perfectării contractului de studii.

În cazul refuzului sau al nefurnizării acestor date în mod corect și complet, academia nu poate să inițieze raporturi juridice cu dumneavoastră întrucât ar fi pusă în situația nerespectării reglementărilor legale specifice din domeniul educațional.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai următorilor destinatari: persoana vizată, partenerii contractuali ai operatorului, Ministerul Apărării Naționale și altor instituții de învățământ și educație. În unele dintre incintele noastre avem instalate camere de supraveghere video. Așadar, vom prelucra imagini (înregistrări video) cu dumneavoastră (și, eventual, vocea dumneavoastră).

Beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa conducerii instituției printr-o cerere scrisă, datată și semnată. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa instanțelor judecătorești.

Date cu caracter personal: orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (denumită „persoană vizată”). O persoană fizică este identificabilă dacă poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, de exemplu: nume, număr de identificare, date de localizare, identificator online, unul/mai multe elemente specifice, proprii identității fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale a respectivei persoane. Astfel, de exemplu, în noțiunea de date cu caracter personal sunt incluse următoarele: numele și prenumele; adresa de domiciliu sau de reședință; adresa de e-mail; numărul de telefon; codul numeric personal (CNP); serviciile medicale accesate (sunt date sensibile); diagnosticul stabilit (sunt date sensibile); date genetice (sunt date sensibile); date biometrice (sunt date sensibile); date de geolocație. Operator: persoana fizică sau juridică care decide de ce (în ce scop) și cum (prin ce mijloace) sunt prelucrate datele cu caracter personal. Potrivit legii, răspunderea pentru respectarea legislației referitoare la datele cu caracter personal revine în primul rând operatorului. În relația cu dumneavoastră, noi suntem operatorul, iar dumneavoastră sunteți persoana vizată. Persoană împuternicită: orice persoană fizică sau juridică care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului, alta decât angajații operatorului. Persoană vizată: persoana fizică la care se referă (căreia îi „aparțin”) anumite date cu caracter personal. În relația cu noi (operatorul), dumneavoastră sunteți persoana vizată. Prelucrare a datelor cu caracter personal: orice operațiune/set de operațiuni efectuată/efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea mijloacelor automatizate; de exemplu: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea respectivelor date cu caracter personal/seturi de date cu caracter personal. Acestea sunt doar exemple. Practic, prelucrarea înseamnă orice operațiune asupra datelor cu caracter personal, indiferent dacă prin mijloace automate sau manuale.